



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐ ๕๔๘๒ ๙๗๖๘

ที่ ศพช.ลป ๑๔๙

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีหนังสือที่ มท ๐๔๑๕/ว ๓ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ แจ้งประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยให้หน่วยงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดทุกระดับรับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งจัดทำประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทุกระดับรับทราบและถือปฏิบัติ รวมถึงดำเนินกิจกรรม เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งแจ้งบุคลากรในสังกัดที่มีการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และรวบรวมข้อมูลผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy โดยจัดทำเป็นแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปางได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy เรียบร้อยแล้ว และขอรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศุภลักษณ์ แก้วมณี)  
ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ : ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง  
ประจำปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                 | วันที่ประกาศ   | ข้อมูลประกอบ   |
|----------|------------------------------|----------------|----------------|
| ๑        | ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง | ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ | ตามเอกสารแนบ ๑ |

๒. การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                         | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ข้อมูลประกอบ   |
|----------|--------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๑        | ศูนย์ศึกษา<br>และพัฒนาชุมชน<br>ลำปาง | ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘  | รณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้<br>เจ้าหน้าที่ในสังกัดศูนย์<br>ศึกษาและพัฒนาชุมชน<br>ลำปาง ในการปฏิเสธการ<br>รับของขวัญและของ<br>กำนัลทุกชนิดจากการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift<br>Policy) โดยได้มีการ<br>สร้างความรู้ความเข้าใจ<br>ให้แก่ข้าราชการและ<br>เจ้าหน้าที่ในสังกัด ให้มี<br>จิตสำนึกที่ดี มีความ<br>ซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับ<br>ของขวัญและของกำนัล<br>ทุกชนิดจากการปฏิบัติ<br>หน้าที่ | ตามเอกสารแนบ ๒ |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | จำนวน (ครั้ง) |
|----------------------------------------------|---------------|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                            | ๐             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                          | ๐             |
| ๓) ประชาชน                                   | ๐             |
| ๔) อื่น ๆ                                    | ๐             |
| <b>รับในนาม</b>                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                                  | ๐             |
| ๒) รายบุคคล                                  | ๐             |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                           | ๐             |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                      | ๐             |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ                           | ๐             |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ

(นายพพล แสนภินาล)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางศุภลักษณ์ แก้วมณี)  
ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน



## ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส ศพข.ลำปางใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ จดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นางศุภลักษณ์ แก้วมณี ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง ขอประกาศว่า ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปางจะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ในการทำหน้าที่นำบุคลากรศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ชื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากรศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปางทุกระดับ ปฏิบัติตน ดังนี้

๑. ไม่ถามหา ไม่ให้ หรือไม่รับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวในการให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์และภาพลักษณ์ของทางราชการเป็นสำคัญ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของทางราชการ
๔. ลดการให้ การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๕. ไม่ทำ ไม่ทอน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมกรให้หรือรับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางศุภลักษณ์ แก้วมณี)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง





Community Development Learning Center-Lampang's No Gift Policy commitment :  
"Integrous and Transparent Ministry of Interior 2025" and "Refrain from Accepting  
or Offering" Any Gifts of Any Kind Related to Official Duties. (No Gift Policy)

I, Mrs.Supaluk Kaewmanee, Director of the Community Development Learning Center-Lampang, hereby declare that The Community Development Learning Center-Lampang shall be an organization of which all authorities refrain from accepting or requesting any gifts and benefits related to official duties. I also declare my intention to lead The Community Development Learning Center-Lampang personnel in their commitment to upholding the Pillars of the Kingdom: Nation, Religions, Monarchy, and a democratic regime of government with the King as Head of State. I shall motivate them to abide by the moral and ethical principles of good citizenship. Moreover, I shall urge them to stand for what is right, to put public interest before their own, to do their task in time and responsively, to serve the people wholeheartedly, politely, and humbly, and finally, to administrate work with good governance, integrity, transparency, and accountability. In this regard, all The Community Development Learning Center-Lampang personnel shall conduct themselves as follows.

1. Refrain from persuading, offering, or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards related to official duties.
2. Refrain from allowing or colluding with family members in offering or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards from any person involved in official duties.
3. Perform all duties solely for the best interest and image of the government; avoid any action deemed as conflict of personal and public interests.
4. Minimize the offering and acceptance of property or other benefits given in good faith, in accordance with the criteria prescribed by the Office of the National Anti-Corruption Commission.
5. Uphold a zero-tolerance stance against the act of offering or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards related to official duties, which may lead to corruption and misconduct.

Please be informed and take action accordingly.

Announced on 20 January B.E. 2568 (2025)

(Mrs.Supaluk Kaewmanee)

Inspector - General Performing Duty at  
Director of the Community Development Learning Center-Lampang





งดรับ  
งดให้



# NO Gift Policy

## ประกาศเจตนารมณ์

“สุจริต โปร่งใส ศพช.ลำปางใสสะอาด ๒๕๖๘”

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่  
อย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญ ของกำนัล  
และไม่เรียกรับผลประโยชน์ใดๆชนใดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

นางศุภลักษณ์ แก้วมณี  
ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง



ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง



Refrain from  
accepting and offering



# NO Gift Policy

## Statement of Commitment on

“Honest and Transparent

Community Development Learning Center-Lampang 2025”

“All Community Development Learning Center-Lampang personnel are  
required to perform their duties with fairness and transparency,  
exemplifying positive role models by refraining from accepting gifts or any benefits  
related to their official duties that may lead to corruption or misconduct.”

Mrs. Supaluk Kaewmanee

Inspector - General Performing Duty at

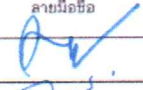
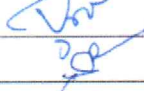
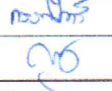
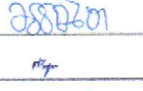
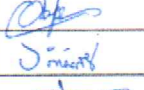
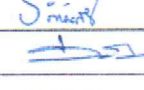
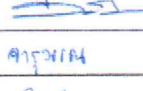
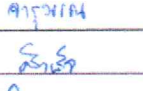
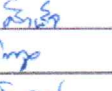
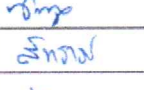
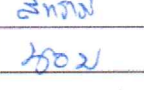
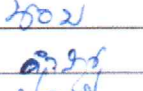
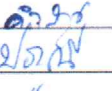
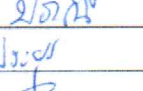
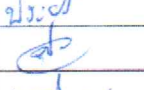
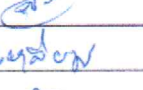
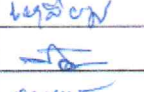
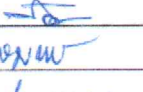
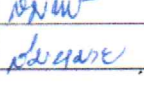
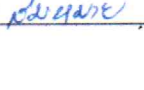
Director of the Community Development Learning Center-Lampang



Community Development Learning Center-Lampang



รายชื่อบุคลากรที่ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส ศพข.ลำปางใสสะอาด ๒๕๖๔"  
และ "งดรับ จดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน  
ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

| ที่ | ชื่อ - สกุล               | ตำแหน่ง                                                                | ลายมือชื่อ                                                                            | วันเดือนปี<br>ที่ลงนาม |
|-----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑   | นางศุภลักษณ์ แก้วมณี      | ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง |    | ๒๐ ม.ค. ๖๔             |
| ๒   | นางจุฬาลักษณ์ เอ่งฉ้วน    | ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ                                          |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๓   | นางเครือวรรณ สดใส         | ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเมืองพื้นที่                      |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๔   | นายชยพล แสนภิบาล          | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                                                    |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๕   | นายเกรียงไกร สิงห์แก้ว    | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๖   | นางกรรณิการ์ คำวิชา       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๗   | นายณัฐชัย รักขิตวงศ์      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                                           |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๘   | นางสาววรรณิษา ชัดชุมศรี   | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๙   | นางสาวศรัณญา ปาปลูก       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๐  | นายณัฐดนัย เสียมสุภา      | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ                                           |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๑  | นางบุษกร หมอมูล           | เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน                                           |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๒  | นางจิราภรณ์ เทพปิ่นดา     | เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน                                  |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๓  | นางสาวนันทนีย์ สุดสาท     | เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน                                           |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๔  | วราห์ ร.ด.มัยณรงค์ บัวคำ  | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |    | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๕  | นางสาวอรินันท์ ทองเพ็ชร   | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |   | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๖  | นางสาวสุวิสิ พู่ทอง       | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |   | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๗  | นางสาวจารุวรรณ รุ่งแจ้ง   | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๘  | นายสำเริง แฉ่งแรง         | นักประชาสัมพันธ์                                                       |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๙  | นายวิทูร นามบุตดี         | พนักงานรักษาความปลอดภัย                                                |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๐  | นายสิทธิสาร จำอินตา       | พนักงานขับรถยนต์                                                       |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๑  | นางนอม เล่าเบี่ยงปลูก     | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๒  | นางคำสุข หนูนทสี          | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๓  | นางปราณี เบี่ยงปลูก       | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๔  | นายประยูร ประจักษ์นทร์    | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๕  | นายศรี อินทะรส            | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๖  | นายเหลี่ยม เล่าเบี่ยงปลูก | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๗  | นายสมศักดิ์ สิทธิพันธ์    | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๘  | นายคมพร พิมสอน            | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๙  | นางลนพามา ไชยวรรณ         | พนักงานทั่วไป                                                          |  | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |

จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๒๙ คน  
ลงนามรับทราบประกาศ จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



การประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง ให้มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



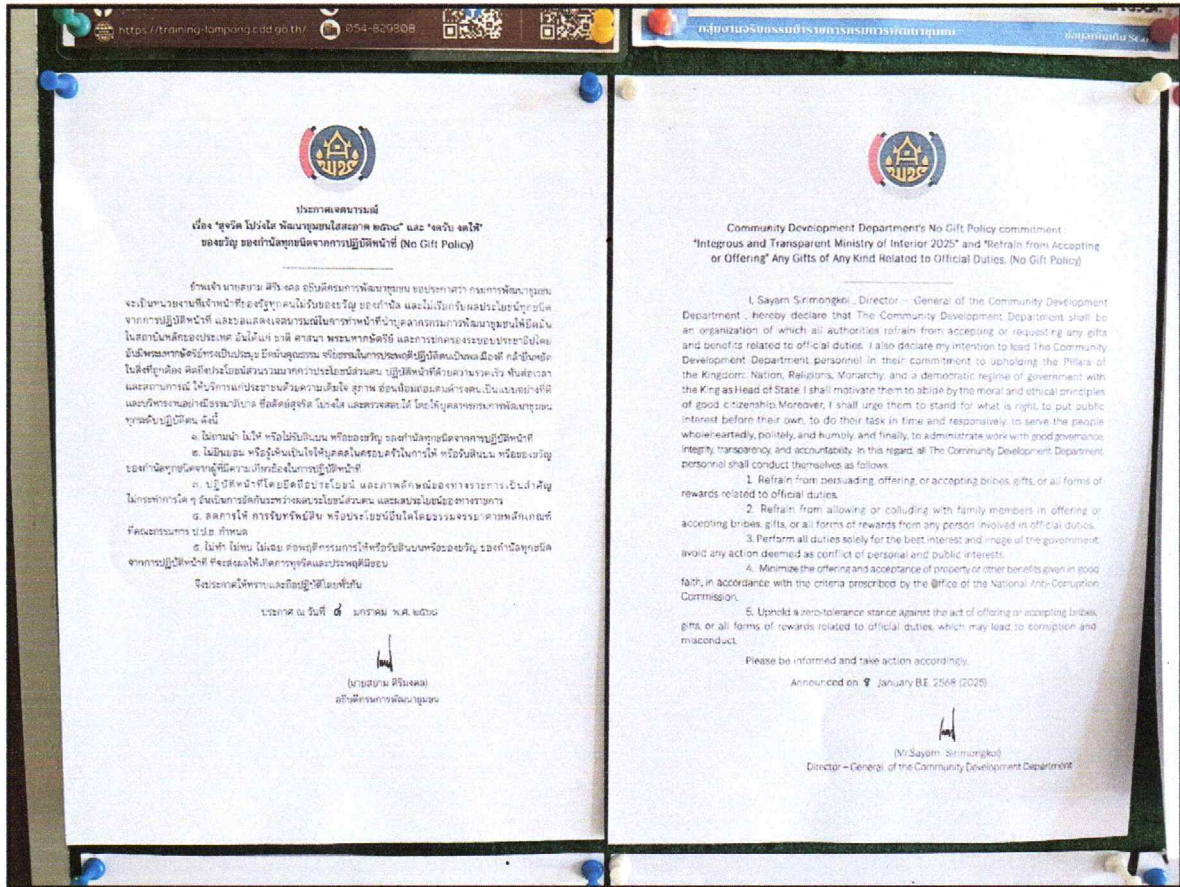


การรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง  
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)





การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง





การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ จดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ในเว็บไซต์ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

training-lampang.cdd.go.th/download/ประกาศ-คำสั่ง/page/2

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง  
สถาบันการพัฒนาระดับสูง กรมการพัฒนาระดับสูง กระทรวงมหาดไทย

หน้าแรก เกี่ยวกับหน่วยงาน บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ ห้องเรียน ห้องครูพี่ คาวีโนลด ติดต่อหน่วยงาน พัฒนาชุมชนใสสะอาด

ดาวน์โหลด

ประกาศ/คำสั่ง

ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด 2568” และ “งดรับ จดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
11 มีนาคม 2568 / 15:10 น. / ดาวน์โหลด

ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส จังหวัดลำปางใสสะอาด 2568” และ “งดรับ จดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
11 มีนาคม 2568 / 15:07 น. / ดาวน์โหลด

แผนขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรม ในปี 2568 ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง  
31 มกราคม 2568 / 15:46 น. / ดาวน์โหลด

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรม ในปี 2568 ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง  
31 มกราคม 2568 / 15:46 น. / ดาวน์โหลด

training-lampang.cdd.go.th/wp-content/uploads/sites/144/2025/06/NoGiftPolicyCDD.pdf

NoGiftPolicyCDD.pdf

1 / 4 99%

1

2

3

ประกาศเจตนารมณ์  
เรื่อง “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ จดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายสมาน ศิริวิมล รองอธิบดีกรมการพัฒนาระดับสูง กรมการพัฒนาระดับสูง จะเป็นส่วนราชการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่ว่าในระดับใด และไม่ว่าระดับชั้นยศหรือวิทยฐานะ  
จากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ในการทำหน้าที่นำบุคลากรกรมการพัฒนาระดับสูงให้ยึดมั่น  
ในสุจริตใจของประเทศไทย อันได้แก่ ซื่อสัตย์สุจริต ซื่อตรงต่อหน้าที่ และการทำงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต  
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีคุณความดี จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่อันสูงส่ง ก่อให้เกิด  
ในสิ่งที่ดีงาม คือสุจริตใจอันดีงามร่วมกัน ทศพิธราชธรรมของตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
และสุจริตใจ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ ซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่นอย่างซื่อสัตย์  
และสุจริตใจอย่างมีจรรยาบรรณ ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากรกรมการพัฒนาระดับสูง  
ทุกคนปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. ไม่รับเงิน ไม่รับทรัพย์สิน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
๒. ไม่รับเงิน หรือทรัพย์สินใด ๆ ใต้โต๊ะในการให้บริการ หรือรับเงิน หรือของขวัญ  
ของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่



แบบลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘”  
และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด  
ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘”  
และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน  
เป็นอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำไปยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ  
เพื่อปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้าง  
ค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางศุภลักษณ์ แก้วมณี)

ตำแหน่ง ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

วันที่ ๒๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



รายชื่อบุคลากรที่ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๔"  
และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน  
ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

| ที่ | ชื่อ - สกุล               | ตำแหน่ง                                                                | ลายมือชื่อ | วันเดือนปี<br>ที่ลงนาม |
|-----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------|
| ๑   | นางศุภลักษณ์ แก้วมณี      | ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง |            | ๒๐ ม.ค. ๖๔             |
| ๒   | นางจุฬาลักษณ์ เอ่งฉ้วน    | ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๓   | นางเครือวรรณ สดใส         | ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่                       |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๔   | นายชยพล แสนวิบาล          | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                                                    |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๕   | นายเกรียงไกร สิงห์แก้ว    | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๖   | นางกรรณิการ์ คำวิชา       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๗   | นายณัฐชัย รักขิตวงศ์      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ                                           |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๘   | นางสาววรรณิษา ชิตชุมศรี   | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๙   | นางสาวศรัณญา ปาปลูก       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                               |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๐  | นายณัฐดนัย เขียมสุภา      | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ                                           |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๑  | นางบุษกร หมอมูล           | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                                              |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๒  | นางจิราภรณ์ เทพปิตดา      | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน                                     |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๓  | นางสาวนันทนีย์ สุดสว่าง   | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                                              |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๔  | ว่าที่ ร.ต.ชัยณรงค์ บัวคำ | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๕  | นางสาวอภินันท์ ทองเพชร    | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๖  | นางสาวสุวิไล พูทอง        | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๗  | นางสาวจาวรรณ รุ่งแจ้ง     | นักทรัพยากรบุคคล                                                       |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๘  | นายสำเริง แฉ่งแรง         | นักประชาสัมพันธ์                                                       |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๑๙  | นายวิฑูร นามบุตดี         | พนักงานรักษาความปลอดภัย                                                |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๐  | นายสิทธิสารี จำอินตา      | พนักงานขับรถยนต์                                                       |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๑  | นางนอม เล่าเปี้ยปลูก      | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๒  | นางคำสุข หนูนฮี           | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๓  | นางปราณี เขี้ยปลูก        | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๔  | นายประยูร ปะละจันทร์      | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๕  | นายศรี อินทะรส            | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๖  | นายเหลี่ยม เล่าเปี้ยปลูก  | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๗  | นายสมศักดิ์ สิทธิพันธ์    | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๘  | นายสมพร พิมพ์สอน          | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |
| ๒๙  | นางสมหมาย ไชยวรรณ         | พนักงานทั่วไป                                                          |            | ๒๑ ม.ค. ๖๔             |

จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๒๙ คน  
ลงนามรับทราบประกาศ จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



แบบรายงานการประกาศเจตนารมณ์ ตามนโยบาย จดรับ จดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
และการดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

หน่วยงาน.....ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง.....

วันที่ประกาศเจตนารมณ์ฯ

๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึก

๑. การประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในสังกัด
๒. การรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรในสังกัด
๓. การจัดทำประกาศเจตนารมณ์ฯ ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง
๔. การเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินกิจกรรม

เดือนมกราคม ๒๕๖๘

วิธีการดำเนินกิจกรรม

๑. จัดประชุมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมลีลาวดี ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง เพื่อให้บุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง จำนวน ๒๙ คน มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. จัดกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตและการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง เพื่อปลูกจิตสำนึกบุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง จำนวน ๒๙ คน ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

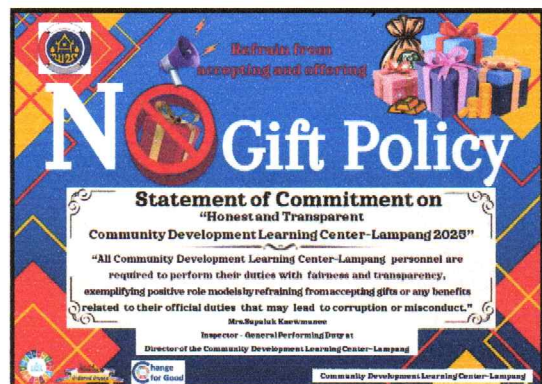
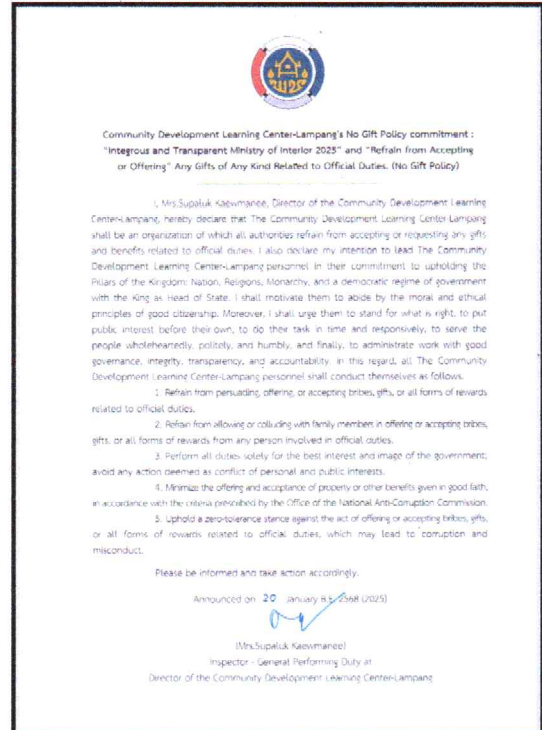
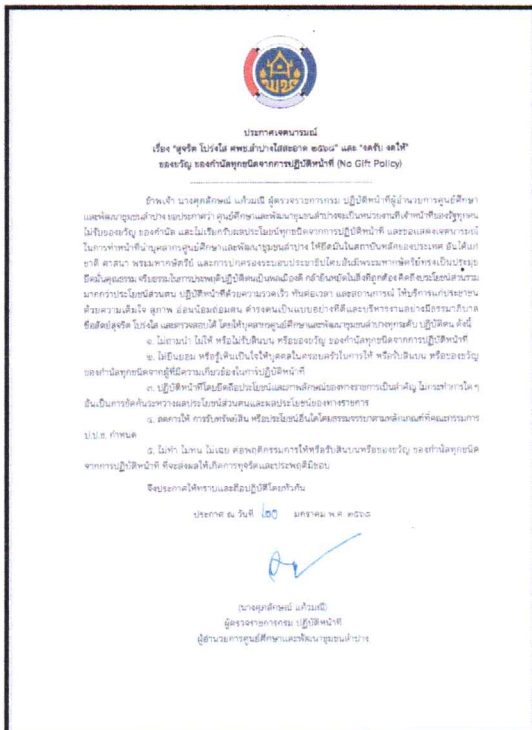
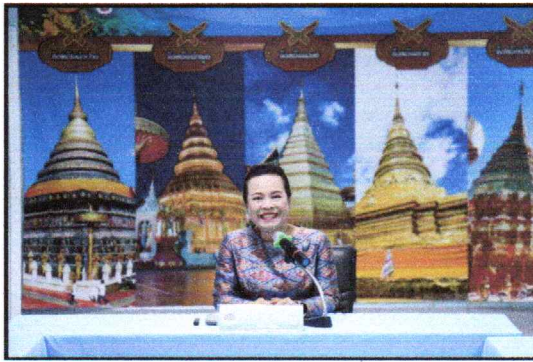
๓. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส ศพช.ลำปางใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “จดรับ จดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง จำนวน ๒๙ คน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๔. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส ศพช.ลำปางใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “จดรับ จดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ และประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส พัฒนาชุมชนใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “จดรับ จดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง จำนวน ๒๙ คน ทราบโดยทั่วกัน ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง และเว็บไซต์ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

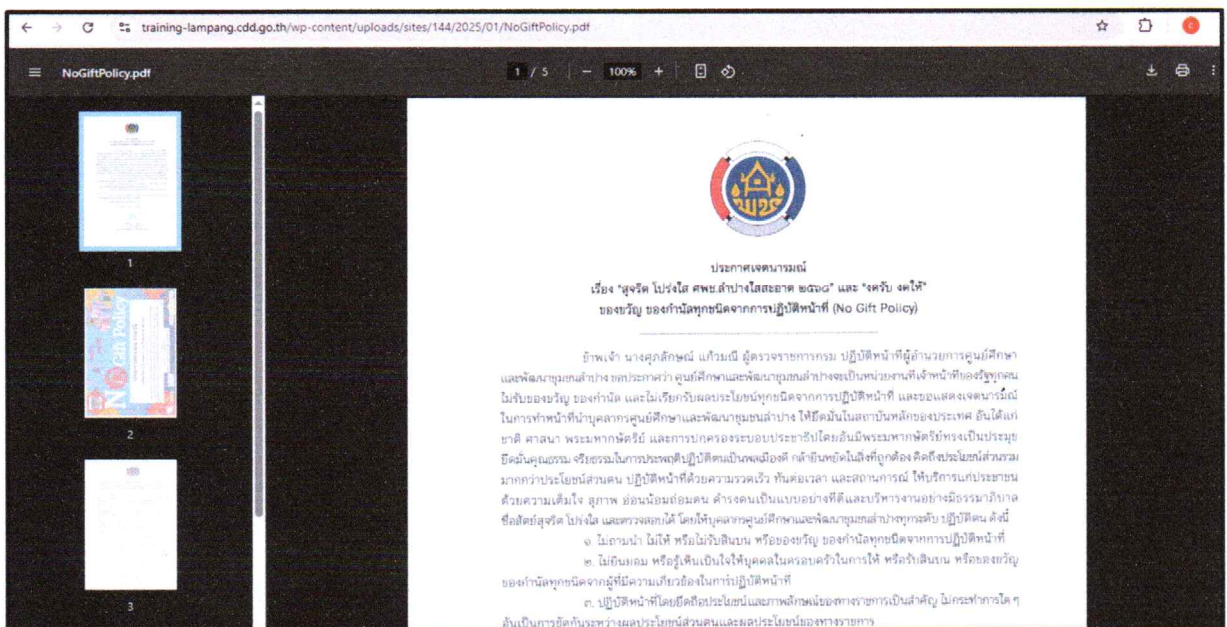
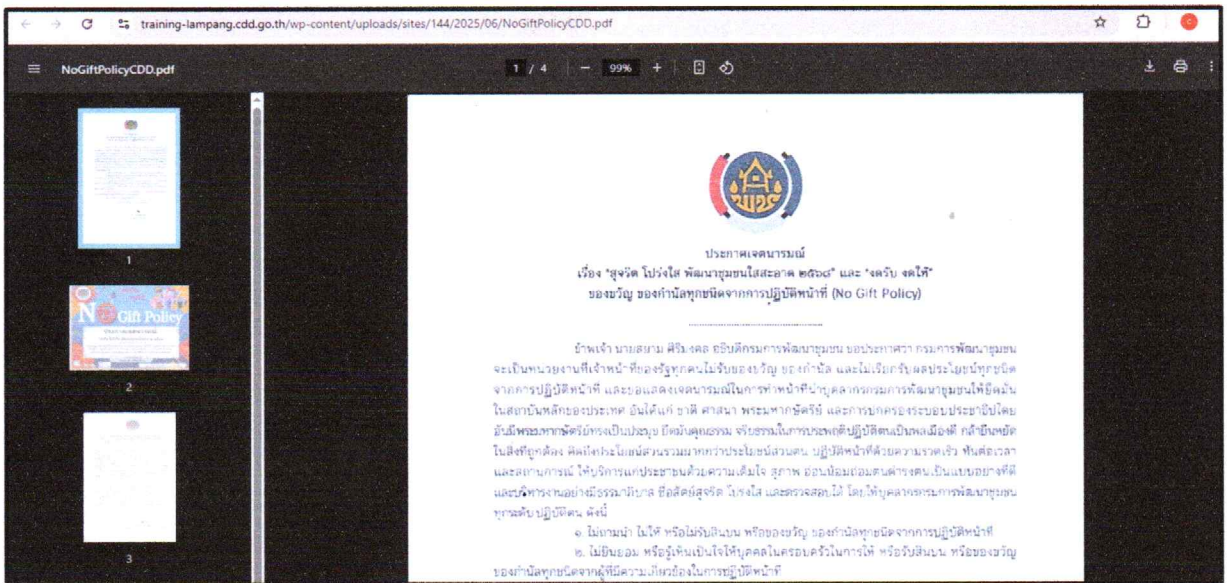
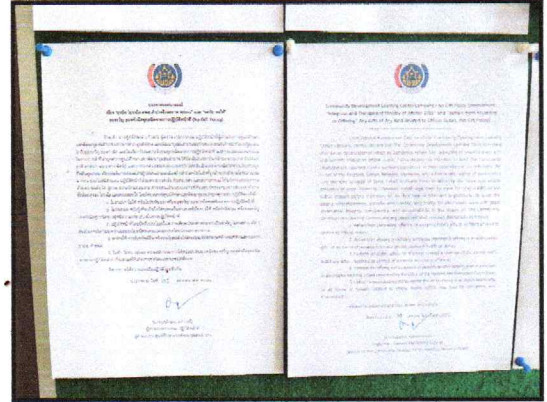
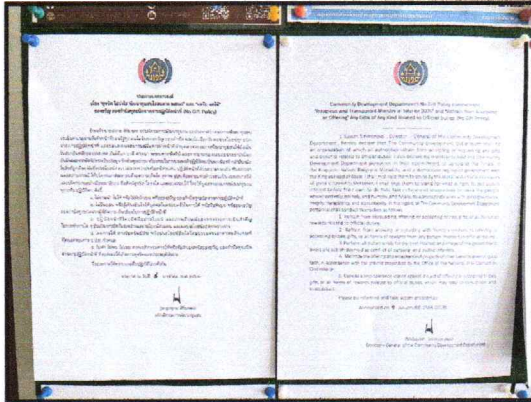
ผลการดำเนินกิจกรรม

บุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง จำนวน ๒๙ คน ได้รับการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน









ลงชื่อ.....  
(นายพพล แสนภิบาล)  
ตำแหน่ง.....หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  
ผู้รายงาน