



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐ ๕๔๘๒ ๙๗๖๘

ที่ อกน/

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

๑. เรื่องเดิม

กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชน
ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส
เกณฑ์การประเมินที่ ๔ การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จำนวน ๓ ประเด็น ดังนี้

๑.๑ มีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เผยแพร่ให้ผู้รับบริการทราบ

๑.๒ มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และการร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ
ผ่านระบบออฟไลน์และระบบออนไลน์

๑.๓ มีการสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ราย ๖ เดือน กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน
ให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน และจัดทำบันทึกรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๒. ข้อเท็จจริง

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง ได้ดำเนินการตามประเด็นการประเมิน ตามข้อ ๑
ในไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) เรียบร้อยแล้ว
โดยในไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปางไม่มีเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ
พร้อมทั้งได้สรุปรายงานและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปางเรียบร้อยแล้ว
(เอกสารแนบ ๑)

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจิราภรณ์ เทพปินตา)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ทราบ

(นายชยพล แสนภิบาล)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางศุภลักษณ์ แก้วมณี)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง

**ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง
ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)**

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน (เรื่อง)
ตุลาคม ๒๕๖๗	- ไม่มี -
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	- ไม่มี -
ธันวาคม ๒๕๖๗	- ไม่มี -
มกราคม ๒๕๖๘	- ไม่มี -
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	- ไม่มี -
มีนาคม ๒๕๖๘	- ไม่มี -

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

พช.ใสสะอาด มิติที่ 1 บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส

1. นโยบายในการสร้างความเป็นโปร่งใส

- ประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน **ประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**
- ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน **ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)**
- ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด “งดรับ งดให้” (No Gift Policy) **ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด “งดรับ งดให้” (No Gift Policy)**
- ประกาศนโยบายการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน **ประกาศนโยบายการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน**
- ประกาศนโยบายด้านความพร้อมรับผิด **ประกาศนโยบายด้านความพร้อมรับผิด**
- แผนขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายในการสร้างความเป็นโปร่งใส **แผนขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายในการสร้างความเป็นโปร่งใส**
- การถ่ายทอดนโยบายและแผนขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายในการสร้างความเป็นโปร่งใสให้กับบุคลากรในสังกัด **การถ่ายทอดนโยบายและแผนขับเคลื่อนกิจกรรม**
- การดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงการสร้างความเป็นโปร่งใสของหน่วยงานตามแผนการขับเคลื่อนกิจกรรมฯ **เดือนมีนาคม 2568 / เดือนมิถุนายน 2568**
- การบูรณาการความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้านความเป็นโปร่งใสกับหน่วยงานอื่น **การบูรณาการความร่วมมือ**
- รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายในการสร้างความเป็นโปร่งใสให้ผู้บังคับบัญชาทราบ **การรายงานผล**

2. การบริหารงบประมาณ

- แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน และมีการถ่ายทอดแผนฯ ให้บุคลากรในสังกัดทราบ **แผนปฏิบัติราชการ / การถ่ายทอดแผนฯ**
- แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และมีการถ่ายทอดแผนให้บุคลากรในสังกัดทราบ **แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ / การถ่ายทอดแผนฯ**
- การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ **เดือนมีนาคม 2568 / เดือนมิถุนายน 2568**
- การรายงานผลในระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ **การรายงานผล**

3. การบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร **ประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร**
- ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาความดีความชอบ **ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผล**
- การแจ้งประกาศฯ ให้ทั้งบุคลากรในสังกัดทราบ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน **แจ้งประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร / เผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร / แจ้งประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ / เผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ**
- การส่งเสริมการเรียนรู้ในองค์กรในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ **การส่งเสริมการเรียนรู้**
- การจัดกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรในสังกัด **กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ**
- ข้อมูลเปรียบเทียบผลการประเมินความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กรก่อนและหลังจากดำเนินกิจกรรม **ข้อมูลเปรียบเทียบผลการประเมินฯ**

4. การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

- คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ **แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์**
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ **ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์**
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ **ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**
- การสรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ **เดือนมีนาคม 2568 / เดือนมิถุนายน 2568**

4. การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

- คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ **แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์**
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ **ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์**
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ **ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**
- การสรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ **เดือนมีนาคม 2568 / เดือนมิถุนายน 2568**